

OPRICHTING

Stichting Publieke Evenementen Maassluis

akte de dato 7 augustus 2019



Van Stenis
N o t a r i s h u i s



29064/MO

OPRICHTING STICHTING

Heden, zeven augustus tweeduizend negentien, -----
 verschenen voor mij, mr. Arie Johannes Willem van Stenis, notaris te -----
 Midden-Delfland: -----

1. de heer **Christiaan Zweers**, wonende 3142 KD Maassluis, Hagedoorn 3, ---
 geboren te Maassluis op vijf oktober negentienhonderdachtenveertig, zich ---
 legitimerende door middel van zijn paspoort nummer NX2J37501, afgegeven
 te Maassluis op zeven maart tweeduizend zeventien, niet-hertrouwde -----
 weduwnaar, en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd
 partnerschap of als zodanig geregistreerd geweest; -----
2. de heer **Victor Petrus Julius Kappelhof**, wonende 3145 VN Maassluis, ----
 Lijsterlaan 158, geboren te Groningen op zeventwintig september -----
 negentienhonderdachtenzeestig, zich legitimerende door middel van zijn -----
 paspoort nummer NX00K20L0, afgegeven te Maassluis op twintig maart ----
 tweeduizend zeventien, ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de zin
 van het geregistreerd partnerschap of als zodanig geregistreerd geweest; ---
3. mevrouw **Hendrika Marina Wesselius**, wonende 3140 DD Maassluis, Haven
 45C, geboren te Vlaardingen op drie oktober negentienhonderdvierenvijftig, -
 zich legitimerende door middel van haar Nederlandse identiteitskaart -----
 nummer LI 10LJ5J4, afgegeven te Maassluis op negentien juli tweeduizend -
 zeventien, ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de zin van het -----
 geregistreerd partnerschap of als zodanig geregistreerd geweest. -----

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting in het leven te roepen en
 daarvoor de navolgende statuten vast te stellen: -----

NAAM EN ZETEL. -----

Artikel 1. -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Publieke Evenementen Maassluis**
(afgekort: SPEM), hierna te noemen: "de stichting". -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Maassluis. -----

DOEL. -----

Artikel 2. -----

1. De stichting heeft ten doel het organiseren en faciliteren van evenementen --
 en activiteiten in Maassluis en omgeving, en het verrichten van al hetgeen ---
 met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. -----
2. Verder heeft de stichting ten doel: -----
 - te bemiddelen bij het verwerven en/of ter beschikking krijgen van -----
 ruimten; -----
 - op te treden als formele gesprekspartner met de gemeente inzake het ---
 organiseren van evenementen en activiteiten in Maassluis en omgeving,
 en -----

- fondsen te verwerven, en het verrichten van alle verdere handelingen, ---
die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe --
bevorderlijk kunnen zijn. -----

3. De stichting streeft geen commercieel doel na en heeft daardoor geen -----
winstoogmerk. -----

VERMOGEN. -----

Artikel 3. -----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----

- a. het stichtingskapitaal; -----
- b. erfstellingen, legaten en giften; -----
- c. renten en opbrengsten van geldinzamelingen; -----
- d. donaties; -----
- e. inkomsten uit hoofde van verleende diensten; -----
- f. subsidies; en -----
- g. alle andere inkomsten. -----

Erfstellingen mogen door de stichting slechts worden aanvaard onder het -----
voorrecht van boedelbeschrijving. -----

BESTUUR; SAMENSTELLING. -----

Artikel 4. -----

- 1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie natuurlijke personen, die uit hun -----
midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, danwel in de -
plaats van de beide laatsten een secretaris-penningmeester, aanwijzen. -----
- 2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. -----
Bestuurders worden geschorst door het bestuur. De functies van secretaris -
en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. -----
- 3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vijf jaar en zijn -----
terstond tweemaal voor een periode van elk vijf jaar herbenoembaar. De ----
bestuurders treden af volgens het daartoe door het bestuur van de stichting -
op te stellen rooster van aftreden, dat direct na de in werkingtreding van deze
statuten wordt opgesteld. -----
Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. -----
De bestuurders hebben uitsluitend recht op vergoeding van de door hen in --
de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----
Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur zullen de -----
overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig -----
overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de -----
vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) -----
opvolger(s). -----
- 4. Een bestuurder verliest zijn functie: -----
 - a. door zijn overlijden; -----
 - b. door zijn faillissement of ten aanzien van hem van toepassing verklaren -
van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij -----
surséance van betaling aanvraagt; -----



- c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen; -----
- d. door zijn vrijwillig aftreden; -----
- e. door zijn ontslag door de rechtbank; -----
- f. door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige bestuurders, ten minste twee in getal. -----

BESTUUR; TAAK EN BEVOEGDHEDEN. -----

Artikel 5. -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke -----
vervulling van de hem opgedragen taak. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van --
alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die ----
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie -
te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere -----
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten
en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van -----
overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk -----
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot -----
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit --
wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde -----
bestuurders. -----
4. De bestuurders van de stichting mogen niet over het vermogen van de -----
stichting beschikken, alsof het hun eigen vermogen is. -----
5. Indien niet aan de vereiste meerderheid gesteld in lid 3 van dit artikel wordt -
voldaan, tast dat de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of ----
bestuurders niet aan. -----

BESTUUR; VERTEGENWOORDIGING. -----

Artikel 6. -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan de voorzitter -
handelend tezamen met de secretaris of met de penningmeester, alsook aan
de secretaris handelend tezamen met de penningmeester, tenzij de functies
van secretaris en penningmeester door één persoon worden vervuld. -----
3. Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer ----
bestuurders, alsook aan anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de
stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

BESTUUR; WERKWIJZE. -----

Artikel 7. -----

1. De voorzitter alsmede ten minste twee van de overige bestuurders -----
gezamenlijk zijn gelijkelijk bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te
roepen. -----

2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt door de in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door de secretaris, schriftelijk, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die de vergadering bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen.
4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering afwezige bestuurders vóór het tijdstip van de vergadering hebben verklaard zich niet tegen besluitvorming te verzetten.
5. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen.
Een bestuurder kan slechts één mede-bestuurder ter vergadering vertegenwoordigen.
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem.
Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.
Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstrekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zonodig na tussenstemming.
7. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
8. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer bestuurders dit verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
9. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
10. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon.
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.



11. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten -----
nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit
te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.
Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreekte dan wel vereiste grotere
meerderheid van het aantal bestuurders zich vóór het voorstel heeft -----
verklaard. -----
Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de
eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die -----
vergadering wordt vermeld. -----
12. Het bestuur kan een reglement vaststellen waarin het zijn werkwijze nader --
regelt. -----

BOEKJAAR, JAARSTUKKEN/BEGROTING. -----

Artikel 8. -----

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar. -----
2. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van
de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf
maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en
lasten op over het verstreken boekjaar. -----
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de -----
voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. -----
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen
zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan -
door alle bestuurders ondertekend. -----
3. Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de balans en de staat van -----
baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door
hem aan te wijzen registeraccountant of andere deskundige. -----
Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur -
en legt, zo hij daartoe bevoegd is, daaromtrent een verklaring af. -----

STATUTENWIJZIGING. -----

Artikel 9. -----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. -----
2. Een besluit tot statutenwijziging of ontbinding moet met algemene stemmen
worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of --
vertegenwoordigd zijn. -----
Zijn in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is,
niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan zal vervolgens een
nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee
en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit -
kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van --
de uitgebrachte stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezige of -----
vertegenwoordigde bestuurders. -----
3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging
zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een

afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de -----
voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van -
de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. -----

4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële ----
akte is opgemaakt. -----
Ieder der bestuurders is bevoegd deze akte te doen verlijden. -----
5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een
volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten ---
kantore van het handelsregister.-----

ONTBINDING EN VEREFFENING.-----

Artikel 10.-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.-----
Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in lid 2 van het -
voorgaande artikel van overeenkomstige toepassing. -----
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast dat in -----
geval van een batig saldo dit saldo wordt besteed ten behoeve van een -----
algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de ----
doelstelling van de stichting.-----
3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot -----
ontbinding één of meer vereffenaars zijn benoemd. -----
Blijkt aan hen dat de schulden van de stichting de baten vermoedelijk zullen
overtreffen dan doen zij aangifte tot faillietverklaring, tenzij alle bekende -----
schuldeisers desgevraagd instemmen met voortzetting van de vereffening ---
buiten faillissement. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding inschrijving -----
geschiedt in het handelsregister. -----
5. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voorzover dit tot vereffening
van haar vermogen nodig is.-----
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel ---
mogelijk van kracht. -----
In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan haar
naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".-----
6. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar dan ---
wel aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. -----
De vereffenaars doen van het ophouden te bestaan van de stichting opgave
aan het handelsregister. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de -----
ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder -----
berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.-----
Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven aan ---
het handelsregister. -----

SLOTBEPALINGEN.-----

Artikel 11.-----



1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist -
het bestuur.-----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare -----
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschift blijkt.-----
Tenslotte verklaarden de comparanten dat voor de eerste maal tot bestuurders ---
van de stichting worden benoemd:-----
- a. de comparant-oprichter sub 1., de heer Christiaan Zweers voornoemd, als ---
voorzitter; -----
- b. de comparant-oprichter sub 2., de heer Victor Petrus Julius Kappelhof -----
voornoemd, als secretaris; -----
- c. de comparante-oprichtster sub 3., mevrouw Hendrika Marina Wesselius -----
voornoemd, als penningmeester. -----

SLOTVERKLARING-----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend, en de identiteit van de bij deze akte ----
betrokken comparanten is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde
en daartoe bestemde documenten vastgesteld.-----

WAARVAN AKTE is verleden te Maasland, gemeente Midden-Delfland, op de ----
datum in het hoofd van deze akte vermeld. -----

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparanten opgegeven en -----
toegelicht. De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van deze ---
akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze akte te -
hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen, en te zijn gewezen op de ----
gevolgen, die voor partijen uit deze akte voortvloeien. -----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend door de ----
comparanten en mij, notaris.-----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



